



## **Cahier des Clauses Particulières (CCP)**

**CCP 2026DFO101**

Objet du marché :

### **Gestion des Enseignements de Langues Vivantes**

Code CPV : 80580000 - Fourniture de cours de langues

Marché n° : **2026DFO101**

MARCHE DE PRESTATIONS DE SERVICES

Appel d'offres à procédure adaptée (inférieur à 140 000 € H.T.)

La procédure de consultation est un marché à procédure adaptée après publicité et mise en concurrence en application des dispositions de l'article L2123-1 du Code de la Commande Publique.

Pouvoir adjudicateur :

**Ecole nationale du génie de l'eau et de l'environnement de Strasbourg**

1 cour des Cigarières, 67000 STRASBOURG

DATE ET HEURE LIMITE DE REMISE DES OFFRES :

**Vendredi 5 juin 2026 à 17h**

Le CCP comporte 11 pages

## Table des matières

<b>1. OBJET DU MARCHÉ</b>	<b>3</b>
1.1 Objet	3
1.2 Type de marché	3
1.3 Montant plafond	3
1.4 Durée du marché	3
<b>2. ELEMENTS PEDAGOGIQUES</b>	<b>3</b>
2.1 Objectifs pédagogiques	3
2.2 Périmètre du marché	4
<b>3. PRESTATIONS ATTENDUES</b>	<b>5</b>
3.1 Enseignement et Pédagogie	5
3.2 Supports Pédagogiques	8
3.3 Gestion Administrative	8
<b>4. EXIGENCES ET CONTRAINTES</b>	<b>8</b>
4.1 Certification de l'organisme	8
4.2 Qualifications des Intervenants	8
4.3 Réglementation	9
4.4 Engagements Qualité et DRS	9
<b>5. MODALITÉS PRATIQUES</b>	<b>9</b>
5.1 Lieux d'Intervention	9
5.2 Coordination	9
<b>6. MODALITES FINANCIERES</b>	<b>9</b>
6.1 Offre de prix	9
6.2 Modalité de révision des prix	9
6.3 Paiement	10
<b>7. Clauses spécifiques</b>	<b>10</b>
7.1 Conditions de résiliation	10
7.2 Modalités de contrôle et de réception des prestations	11
7.3 Règlement Général sur la Protection des Données	11
7.4 Assurances	11
7.5 CCAG applicable	11
7.6 Litiges	11

## 1. OBJET DU MARCHÉ

### 1.1 Objet

Le présent Cahier des Clauses Particulières (CCP) a pour objet de définir les conditions de gestion des enseignements de langues vivantes du cursus ingénieur de l'école nationale du génie de l'eau et de l'environnement de Strasbourg (ENGEES) qui est un établissement public à caractère administratif (EPA).

Ces enseignements sont dispensés aux élèves ingénieurs en formation initiale sous statut étudiant et sous statut apprenti, niveau Bac+3 et niveau Bac +4.

Langues concernées : Anglais LV1, Allemand LV2, Espagnol LV2, Anglais renforcé LV2 et français langue étrangère (FLE).

En cas d'évolution du programme pédagogique, d'autres langues étrangères pourraient être dispensées. Ceci ferait l'objet de la conclusion d'un marché subséquent mono-attributaire.

### 1.2 Type de marché

Ce marché est un marché à bon de commande basé sur un bordereau de prix unitaire (BPU). Les prestations suivantes feront l'objet de bons de commandes pour les prestations suivantes : anglais LV1, allemand LV2, espagnol LV2, anglais renforcé LV2 (18h semestre pour toutes ces langues) et français langue étrangère FLE.

Lorsque certaines prestations ne figurent pas au bordereau de prix unitaire, celles-ci donnent lieu à la conclusion d'un marché subséquent. Le candidat retenu produira un devis afin de chiffrer les prestations demandées.

### 1.3 Montant plafond

Le montant plafond est fixé à la somme de 140 000 € HT par an.

### 1.4 Durée du marché

Date de début : 01/09/2026

Durée : 1 an renouvelable 3 fois par tacite reconduction à l'issue d'un bilan

## 2. ELEMENTS PEDAGOGIQUES

### 2.1 Objectifs pédagogiques

Le programme d'enseignement des langues vivantes doit intégrer une approche métier dans son apprentissage de l'anglais. Il s'agit notamment d'accompagner les apprenants dans l'acquisition de compétences linguistiques notamment en anglais scientifique et technique, et dans une deuxième langue (Allemand LV2, Espagnol LV2, Anglais renforcé LV2).

A travers diverses activités en lien avec les enseignements techniques de l'école, de la première à la fin de la seconde année, les apprenants développent, en anglais, leur compréhension orale et écrite, leur connaissance du vocabulaire technique, leur capacité à produire des documents scientifiques, leur capacité à se présenter et enfin à suivre une discussion professionnelle.

### Objectifs généraux

- Les compétences linguistiques acquises en cours d'anglais alimentent directement certaines compétences scientifiques visées dans la formation d'ingénieur (compréhension et production de textes techniques et/scientifiques, soutenances de projets)
- Les cours d'anglais contribuent également à l'insertion professionnelle des apprenants (CV, lettres de motivation, préparation aux entretiens, communication scientifique, argumentation...)
- Les apprenants s'investissent et progressent dans la langue tout au long du semestre et du cursus (année 1 et année 2). Leur implication est appréciée au moyen d'une évaluation continue.
- Le travail progressif de la langue, particulièrement la compréhension, constitue en outre une préparation pour la certification équivalente de niveau B2 en Anglais. Le niveau B2 des étudiants est validé en fin de cursus par l'obtention d'un score de minimum 785 points au TOEIC (ou équivalent).

Les compétences globales visées et attendues en fin de cursus sont notamment que les apprenants aient la capacité de :

- postuler et se présenter en anglais
- résumer ou synthétiser des documents ou des publications en anglais
- présenter leurs travaux en anglais, à l'écrit ou à l'oral,
- défendre leurs projets, d'argumenter leurs idées, de mener des négociations en anglais
- valider un score d'au moins 785 au TOEIC ou équivalent (niveau minimal B2 en anglais) ou d'une autre certification reconnue.

## **2.2 Périmètre du marché**

### **Volume horaire annuel :**

Anglais LV1 : 432 heures

Allemand LV2 : 216 heures

Espagnol LV2 : 216 heures

Anglais renforcé LV2 : 144 heures

**Public :** élèves ingénieurs en formation initiale ou en alternance

**Nombre de groupes :** 28 groupes (14 en 1<sup>ère</sup> année et 14 en 2<sup>ème</sup> année)

**Niveaux enseignés :** de A1 à C2

### **Lieux d'intervention :**

A l'ENGEES en présentiel pour les enseignements,

A l'extérieur ou en interne pour la certification du niveau B2 en Anglais

### **Modalités d'enseignement :**

LV1 Anglais

Contrôle continu

Nombre d'apprenants : 90 étudiants / 40 apprentis

Niveaux : de A1 à C2

Groupes de niveaux

Calendrier :

- En première année : de septembre à juin

- En deuxième année : de septembre à avril pour les étudiants et de septembre à mai (pour les apprentis)

## LV2

Contrôle continu

Nombre d'apprenants : 90 étudiants / 40 apprentis

Niveaux : de A1 à C2

Groupes de niveaux pour chaque LV2

Calendrier :

- En première année : de septembre à juin
- En deuxième année : de septembre à avril pour les étudiants et de septembre à mai (pour les apprentis)

## 3. PRESTATIONS ATTENDUES

### 3.1 Enseignement et Pédagogie

Les enseignements se déroulent en présentiel en face à face à l'ENGEES. Des aménagements pour des séances en distanciel peuvent être demandés par le donneur d'ordre pour des raisons pédagogiques. Les modalités seront validées avec la directrice des formations.

Chaque groupe peut accueillir un maximum de 25 apprenants.

Une évaluation du niveau initial de langues (LV1 et LV2) doit être faite en début d'année scolaire avant le début des enseignements pour permettre une répartition en groupes de niveaux. Cette évaluation de niveau est comprise dans l'offre de prix et ne pourra faire l'objet d'une facturation supplémentaire.

Les modalités et les outils de cette évaluation relèvent de la présente proposition.

Pour chaque semestre, la mise en œuvre du contrôle continu est la règle en conformité avec les modalités d'évaluation et de contrôle des connaissances en vigueur à l'ENGEES.

A l'issue de chaque semestre, les notes sont transmises aux gestionnaires de scolarité des première et deuxième année.

### A. Compétences visées dans les enseignements d'ANGLAIS = LV1

A la fin de leur scolarité, les étudiants ont acquis les compétences linguistiques suivantes :

Compétences principales visées en compréhension et production orale	Compétences principales visées en compréhension et production écrite
<b>soutenir/présenter</b> ses travaux (une synthèse, un rapport de projet ou un rapport de stage) <b>animer et participer</b> à une discussion thématique <b>préparer et participer</b> à 1 débat/1 négociation <b>réagir</b> à une présentation (questions, commentaires, appréciations, critiques, propositions...) <b>participer</b> à la simulation d'un entretien de recrutement (se préparer, se présenter, répondre aux questions/poser des questions...)	<b>lire</b> un texte*/un article scientifique en utilisant <i>la lecture "active"</i> ** <b>résumer/synthétiser</b> à l'écrit des articles scientifiques <b>réagir</b> à un texte (questions, commentaires, appréciations, critiques, propositions...) <b>rédiger</b> et mettre en forme un CV/une lettre de motivation

\*Par "texte scientifique" nous entendons : un livre/manuel scolaire, un article de vulgarisation scientifique issu d'une source réputée (National Geographic, Science, Nature, etc.), un article de recherche scientifique à comité de lecture, une revue adressée à des spécialistes du domaine

\*\*Par *la lecture "active"*, nous entendons une technique qui privilégie l'appropriation du texte à travers la prise de notes, l'annotation et multiples lectures, qui permettent une efficacité et une meilleure compréhension du texte.

## Première année

	Etudiants	Apprentis
<b>Volume horaire S5</b>	18h (cours /travaux dirigés) Entraînement niveau B2 (à définir)	18h (cours /travaux dirigés) Entraînement niveau B2 (à définir)
<b>Programme</b>  <i>Visée : communication scientifique</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- lire des articles scientifiques vulgarisés</li> <li>- présenter une synthèse/critique</li> <li>- réagir à une présentation (questions, commentaires, appréciations, critiques, propositions...)</li> <li>- animer et participer à une discussion thématique</li> <li>- préparer et participer à 1 débat/1 négociation</li> <li>- se familiariser au vocabulaire scientifique</li> <li>- s'entraîner au niveau B2</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- lire des articles scientifiques vulgarisés</li> <li>- présenter une synthèse/critique</li> <li>- réagir à une présentation (questions, commentaires, appréciations, critiques, propositions...)</li> <li>- animer et participer à une discussion thématique</li> <li>- préparer et participer à 1 débat/1 négociation</li> <li>- se familiariser au vocabulaire scientifique</li> <li>- s'entraîner au niveau B2</li> </ul>

	Etudiants	Apprentis
<b>Volume horaire S6</b>	18h (cours /travaux dirigés) Entraînement niveau B2 (à définir)	18h (cours /travaux dirigés) Entraînement niveau B2 (à définir)
<b>Programme</b>  <i>Visée : Professionnalisation</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rédiger et mettre en forme un CV/une lettre de motivation</li> <li>- participer à la simulation d'un entretien de recrutement (se - préparer, se présenter, répondre aux questions/poser des questions...)</li> <li>- se préparer au stage à l'étranger : vie professionnelle et vie quotidienne (logement, vie étudiante, expressions idiomatiques).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rédiger et mettre en forme un CV/une lettre de motivation</li> <li>- participer à la simulation d'un entretien de recrutement (se - préparer, se présenter, répondre aux questions/poser des questions...)</li> <li>- se préparer au stage à l'étranger : vie professionnelle et vie quotidienne (logement, vie étudiante, expressions idiomatiques).</li> </ul>

## Deuxième année

	Etudiants	Apprentis
<b>Volume horaire S7</b>	18h (cours /travaux dirigés) Entraînement niveau B2 (à définir)	18h (cours /travaux dirigés) Entraînement niveau B2 (à définir)
<b>Programme</b>  <i>Visée : publications scientifiques 1/2</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- connaître la structure et la méthode de lecture d'un article scientifique</li> <li>- résumer des articles scientifiques</li> <li>- s'approprier la grammaire/le lexique scientifique de base (<i>Minimum Competence in Scientific English</i> - Blattes, Jans &amp; Upjohn, 2013)</li> <li>- s'entraîner au niveau B2</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- connaître la structure et la méthode de lecture d'un article scientifique</li> <li>- résumer des articles scientifiques</li> <li>- s'approprier la grammaire/le lexique scientifique de base (<i>Minimum Competence in Scientific English</i> - Blattes, Jans &amp; Upjohn, 2013)</li> <li>- s'entraîner au niveau B2</li> </ul>

	Etudiants	Apprentis
<b>Volume horaire S8</b>	18h (cours /travaux dirigés) Entraînement niveau B2 (à définir)	18h (cours /travaux dirigés) Entraînement niveau B2 (à définir)

<p><b>Programme</b></p> <p><b>Visée : publications scientifiques 2/2</b></p>	<p>-maîtriser la méthode de lecture d'articles scientifiques</p> <p>-réagir aux articles scientifiques à l'écrit et à l'oral (questions, commentaires, appréciations, critiques, propositions...)</p> <p>- synthétiser des articles scientifiques</p> <p>soutenir/présenter une synthèse</p> <p>- préparation au niveau B2</p>	<p>-maîtriser la méthode de lecture d'articles scientifiques</p> <p>-réagir aux articles scientifiques à l'écrit et à l'oral (questions, commentaires, appréciations, critiques, propositions...)</p> <p>- synthétiser des articles scientifiques</p> <p>soutenir/présenter une synthèse</p> <p>- préparation au niveau B2</p>
--	--	--

## B. Enseignement de la LV2 (Allemand, Espagnol, Anglais renforcé) en première année et deuxième année

L'ENGEES se fixe comme objectif de favoriser l'ouverture de ses apprenants vers l'international. Les périodes de mobilité obligatoires à l'international (16 semaines pour les étudiants et 9 semaines pour les apprentis) constituent également des opportunités de s'initier ou renforcer des compétences linguistiques dans une deuxième langue vivante. La visée professionnalisation est mise en avant. A raison de 18h par semestre pour les étudiants et les apprentis.

*Les enseignements de LV2 sont proposés dans les langues suivantes :*

- Allemand
- Espagnol
- Anglais renforcé (obligatoire pour les apprenants faibles en anglais)

*Une proposition d'enseignement de FLE (Français Langues Etrangères) pourra être mise en place au regard des besoins des mobilités entrantes non francophones dans le cursus ingénieur de l'école.*

## C. Préparation et validation de la certification niveau B2 en anglais (actuellement TOEIC)

L'attestation d'un niveau B2 en Anglais est une obligation pour valider le diplôme d'ingénieur. La préparation à la validation est construite selon les attendus fixés par le CECRL.

Le Cadre européen commun de référence pour les langues (CECRL) définit quatre activités de communication langagière qui peuvent relever de :

- la compréhension de l'oral et de l'écrit ;
- la production orale et écrite ;
- l'interaction orale et écrite ;
- la médiation (notamment activités de traduction et d'interprétation).

L'objectif visé, par rapport à la détermination du niveau de sortie, en anglais, est de rendre compte des compétences linguistiques, relevant du niveau B2 du CECRL, qui pourront être mises en œuvre dans la vie professionnelle.

Il s'agit donc de proposer la préparation à la validation des compétences attendues (intégré aux séances pédagogiques prévues) ainsi que la mise en œuvre d'un test reconnu de certification (sessions d'examen à organiser en dehors des heures d'enseignement prévues).

### 3.2 Supports Pédagogiques

**Sélection et préparation des supports** : Manuels, fiches, ressources numériques (le cas échéant, les supports pédagogiques pourront faire l'objet d'une impression par l'ENGEES).

**Accès à une plateforme en ligne** : Mise en place d'un espace dédié pour les apprenants en plus de la plateforme Moodle utilisée par l'établissement.

**Innovation pédagogique** : Utilisation d'outils interactifs favorisant l'acquisition et le développement des quatre compétences attendues par la Commission des titres d'ingénieur.

### 3.3 Gestion Administrative

#### Planning des cours :

Les enseignements se déroulent les lundis matin pour les élèves sous statut étudiant de première et deuxième année, à raison de 9 séances par semestre pour la LV1 et de 9 séances par semestre pour la LV2.

L'élaboration de l'emploi du temps et la diffusion aux apprenants s'opère de manière concertée entre les gestionnaires de scolarité de l'ENGEES et l'organisme en charge de la gestion des langues.

Les enseignements se déroulent les vendredis après-midi pour les élèves sous statut apprenti de première et deuxième année, à raison de 9 séances par semestre pour la LV1 et de 9 séances par semestre pour la LV2.

L'élaboration de l'emploi du temps et la diffusion aux apprenants s'opère de manière concertée entre les gestionnaires de scolarité de l'ENGEES et l'organisme en charge de la gestion des langues.

**Suivi des présences** : Il est effectué par les enseignants à chaque séance, soit à l'aide de feuilles d'émargement ou d'un outil numérique. Les résultats sont transmis chaque semaine à l'ENGEES.

**Bilans pédagogiques** : Un rapport de progression des groupes est fourni à l'issue de chaque semestre au moment de la transmission des notes et des résultats des évaluations du contrôle continu.

## 4. EXIGENCES ET CONTRAINTES

### 4.1 Certification de l'organisme

Afin de respecter la réglementation relative aux enseignements dispensés notamment à un public en alternance, l'organisme doit répondre aux exigences du référentiel Qualiopi.

### 4.2 Qualifications des Intervenants

**Diplômes** : Diplôme de l'enseignement supérieur en langues d'un niveau master, certification d'enseignement ou équivalence dans le cas d'un diplôme étranger.

**Expérience** : enseignement des langues en école d'ingénieur, en université ou dans un contexte nécessitant la maîtrise académique et technique des langues.

**Compétences** : pédagogiques et techniques, adaptées aux publics d'apprenants dans l'enseignement supérieur.

### 4.3 Réglementation

Respect des attendus précisés par la Commission des titres d'ingénieur (Cf. fiche langue annexée), des objectifs fixés par l'ENGEES et des compétences à valider dans le cadre de la certification du niveau d'Anglais.

### 4.4 Engagements Qualité et DDRS

**Pédagogie inclusive** : Adaptation aux besoins des apprenants (handicap, dyslexie, aménagements d'études et/ou d'examens).

**Développement durable et responsabilité sociétale :**

L'ENGEES est un établissement engagé en matière de DDRS, aussi il est souhaité une utilisation privilégiée de supports numériques ou recyclés. Une sensibilisation aux enjeux interculturels pourrait être envisagée dans le cadre des enseignements dispensés.

## 5. MODALITÉS PRATIQUES

### 5.1 Lieux d'Intervention

Les enseignements sont dispensés à l'ENGEES, 1 cour des Cigarières, 67000 STRASBOURG.

Équipements mis à disposition : Salles équipées de vidéoprojecteurs et tableaux, petit matériel pédagogique si besoin.

### 5.2 Coordination

**Référent interne** : Christine RITZENTHALER, [christine.ritzenthaler@engees.unistra.fr](mailto:christine.ritzenthaler@engees.unistra.fr)

**Réunions de suivi** : Réunion de coordination fin août début septembre, réunions de suivi à la fin de chaque semestre, réunion bilan en fin d'année scolaire.

## 6. MODALITES FINANCIERES

### 6.1 Offre de prix

L'offre de prix est à produire en complétant le fichier BPU joint. Dans tous les cas, les prix sont réputés comprendre toutes les dépenses résultant de l'exécution des prestations.

### 6.2 Modalité de révision des prix

Les prix sont réputés établis selon les conditions économiques à la date limite de dépôts des offres finales. La révision de prix s'effectue à l'occasion de la reconduction du marché, à l'issue de sa période initiale ferme, par référence à l'indice suivant, relevé sur le site de l'INSEE : indice « Salaires, revenus et charges sociales – Coût du travail - Indices du coût horaire du travail révisé – Tous salariés - Indices mensuels » « ICHT-revu-TS » (identifiant 001565196).

Le prix révisé (P) est obtenu par application de la formule suivante :  $P = P0 (ICHTrev-TS1 / ICHTrev-TS0)$

Dans laquelle :

P = Prix révisé H.T.V.A.

PO = Prix de l'offre H.T.V.A.

ICTrev-TS1 = Valeur du dernier indice définitif connu et lu à la date anniversaire de notification de l'accord-cadre.

ICTrev-TS0 = Valeur de ce même indice définitif connu et lu au titre du mois correspondant à la date d'établissement des prix.

La révision de prix est effectuée à l'initiative du titulaire du marché. Celui-ci s'engage à faire parvenir à l'ENGEES, par lettre recommandée avec accusé de réception, sa décision d'appliquer la révision de prix. En cas de révision, le nouveau prix de règlement ne pourra être appliqué qu'après accord de l'ENGEES.

Toutefois, en l'absence d'envoi de la révision du prix par le titulaire dans un délai de 2 mois à compter de la date d'anniversaire du marché, les prix ne seront pas révisés pour l'année à venir et aucune compensation ne sera accordée par la personne publique.

### 6.3 Paiement

- Facturation : seules les heures réellement dispensées pourront être facturées. Pour cela, l'ENGEES transmettra au titulaire un récapitulatif des heures dispensées chaque trimestre, l'emploi du temps réalisé faisant foi.
- Factures : Le titulaire effectue l'envoi de ses factures en version dématérialisée via le portail Chorus Pro (<https://chorus-pro.gouv.fr>). Chaque facture détaillera la période, le volume horaire dispensé par matière, le n° du bon de commande correspondant.
- Rythme : trimestriel
- Règlement : Le règlement est réalisé sur le compte bancaire ou postal du titulaire indiqué dans l'acte d'engagement

## 7. CLAUSES SPECIFIQUES

### 7.1 Conditions de résiliation

**L'ENGEES peut résilier le marché de plein droit**, sans indemnité, en cas de :

- Manquement grave du titulaire à ses obligations contractuelles (ex. : non-respect des délais, défaut de qualité des prestations, violation des règles de sous-traitance) ;
- Faute de service (ex. : abandon de poste, non-exécution des prestations malgré une mise en demeure restée infructueuse) ;
- Condamnation pénale du titulaire pour des faits liés à l'exécution du marché (ex. : corruption, travail dissimulé) ;
- Cession ou sous-traitance non autorisée du marché.

La résiliation prend effet 8 jours après la notification au titulaire par lettre recommandée avec accusé de réception (LRAR), sauf urgence justifiée.

**Le titulaire peut demander la résiliation du marché** dans les cas suivants :

- Force majeure (ex. : catastrophe naturelle, guerre) ;
- Modification substantielle du marché imposée par la personne publique, rendant l'exécution impossible ou excessivement onéreuse.

Le titulaire adresse une notification écrite et motivée à l'ENGEEES. La résiliation prend effet 30 jours après la notification transmise par lettre recommandée avec accusé de réception (LRAR),

**Le marché est résilié de plein droit** en cas de :

- Dépôt de bilan ou liquidation judiciaire du titulaire ;
- Exclusion du titulaire des marchés publics (inscription au fichier des entreprises interdites).

### **7.2 Modalités de contrôle et de réception des prestations**

Des opérations de vérifications destinées à constater que les prestations répondent aux exigences du marché peuvent être réalisées aléatoirement par le bénéficiaire. Une réunion de coordination est organisée avant la rentrée scolaire, des réunions de suivi à la fin de chaque semestre, et une réunion bilan en fin d'année scolaire.

### **7.3 Règlement Général sur la Protection des Données**

Le titulaire est tenu au respect des règles relatives à la protection des données à caractère personnel, auxquelles il a accès pour les besoins de l'exécution du marché.

### **7.4 Assurances**

Le titulaire doit pouvoir justifier, durant toute l'exécution du marché, qu'il est titulaire d'une assurance "responsabilité civile" pour l'ensemble des prestations, couvrant les dommages de toute nature causés par les intervenants dans le cadre du marché.

### **7.5 CCAG applicable**

Le cahier des clauses administratives générales applicable aux marchés publics de prestations intellectuelles (CCAG/FCS) approuvé par arrêté du 30 mars 2021. Le CCAG/FCS est disponible sur le site Internet Légifrance :  
<https://www.legifrance.gouv.fr/jorf/id/JORFTEXT000043310341>

### **7.6 Litiges**

En cas de différends, les 2 parties s'engagent à tenter un règlement à l'amiable. Si le différend persiste et en cas de contentieux, seul le droit français s'applique. L'instance chargée des procédures de recours est le Tribunal Administratif de Strasbourg.